

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"  
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой

(к206) Автоматика, телемеханика и связь

Годяев А. И.,  
профессор, д.т.н.



17.06.2021

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **Управление проектами в профессиональной деятельности**

для специальности 23.05.05 Системы обеспечения движения поездов

Составитель(и): д. т.н., Заведующий кафедрой, Годяев А. И.

Обсуждена на заседании кафедры: (к206) Автоматика, телемеханика и связь

Протокол от 07.06.2021г. № 8

Обсуждена на заседании методической комиссии учебно-структурного подразделения: Протокол от 17.06.2021 г. № 7

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ \_\_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры (к206) Автоматика, телемеханика и связь

Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Годяев А. И., профессор, д.т.н.

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ \_\_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры (к206) Автоматика, телемеханика и связь

Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Годяев А. И., профессор, д.т.н.

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ \_\_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры (к206) Автоматика, телемеханика и связь

Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Годяев А. И., профессор, д.т.н.

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ \_\_\_\_\_ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к206) Автоматика, телемеханика и связь

Протокол от \_\_ \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Годяев А. И., профессор, д.т.н.

Рабочая программа дисциплины Управление проектами в профессиональной деятельности разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.03.2018 № 217

Квалификация **инженер путей сообщения**

Форма обучения **очная**

**ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачёты с оценкой 9
контактная работа	54	
самостоятельная работа	90	

**Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)**

Семестр (<Курс>.<Семестр р на курсе>)	9 (5.1)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
Контроль самостоятельной работы	6	6	6	6
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	54	54	54	54
Сам. работа	90	90	90	90
Итого	144	144	144	144

### 1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Базовые понятия проектной деятельности, организация исследовательской и проектной деятельности, защита исследовательской работы, структуризация проектной деятельности, регламентация и стандартизация проектной деятельности, сравнительный анализ современных стандартов проектной деятельности, методология проектной деятельности.
-----	--

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины:	Б1.О.25
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Технологическая практика
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Научно-исследовательская работа

### 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

#### УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

**Знать:**

Виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.

**Уметь:**

Проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.

**Владеть:**

Методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.

#### ОПК-6: Способен организовывать проведение мероприятий по обеспечению безопасности движения поездов, повышению эффективности использования материально-технических, топливно-энергетических, финансовых ресурсов, применению инструментов бережливого производства, соблюдению охраны труда и техники безопасности

**Знать:**

Национальную политику Российской Федерации в области транспортной безопасности и разработке мер по повышению уровня транспортной безопасности Требования охраны труда, пожарной безопасности электробезопасности, санитарные нормы и правила в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей

**Уметь:**

Планировать мероприятия с учетом требований по обеспечению безопасности движения поездов. Соблюдать охрану труда и технику безопасности при организации и проведении работ.

**Владеть:**

Навыками разработки мероприятий по повышению эффективности использования материально-технических, топливно-энергетических, финансовых ресурсов, с точки зрения обеспечения транспортной безопасности

#### ОПК-8: Способен руководить работой по подготовке, переподготовке, повышению квалификации и воспитанию кадров

**Знать:**

Основы трудового законодательства и принципы организации работы по подготовке, переподготовке, повышению квалификации и воспитанию кадров. Владеет навыками кадрового делопроизводства и договорной работы. Действующее законодательство, правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность и основы трудового кодекса РФ.

**Уметь:**

Применять нормативно-правовую базу при заключении трудовых договоров и дополнительных соглашений к трудовым договорам. Использовать нормативно-правовую документацию в сфере подготовки, переподготовки, повышению квалификации и воспитанию кадров на железнодорожном транспорте.

**Владеть:**

Навыками разработки и обоснования программ подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников организации. Навыками работы с нормативно-правовой документацией по подготовке и переподготовке кадров, навыками договорной работы.

#### УК-9: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

**Знать:**

Базовые экономические понятия и закономерности значимых экономических явлений в различных областях

жизнедеятельности.
<b>Уметь:</b>
Анализировать закономерности значимых экономических явлений, выбирать и оценивать экономические решения в различных областях жизнедеятельности.
<b>Владеть:</b>
Навыком содержательно интерпретировать закономерности значимых экономических явлений, выбирать и оценивать экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С  
УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Лекции</b>						
1.1	Основные характеристики организаций. Методы изучения внешней и внутренней среды организации. Внутренние и внешние переменные факторы. Среда прямого и косвенного воздействия. Жизненный цикл организации. /Лек/	9	2	УК-2 ОПК-6 ОПК-8 УК-9	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
1.2	Назначение, состав и структура производственной, эксплуатационной, технологической и ремонтной документации, правила ее разработки и оформления. /Лек/	9	4	УК-2 ОПК-6 ОПК-8 УК-9	Л1.1Л2.1 Л2.2	2	Лекция-визуализация
1.3	Методы организации производства и эффективной работы трудового коллектива на основе современных методов управления. /Лек/	9	2	УК-2 ОПК-6 ОПК-8 УК-9	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
1.4	Базовые понятия проектной деятельности: понятие и сущность проекта. Процессный, системный и ситуационный подходы к определению проекта. Цели, задачи и функции проектной деятельности. Система организации проектной деятельности, её структура и параметры. Субъекты и объекты проектного менеджмента. Принципы организации проектной деятельности. /Лек/	9	2	УК-2 ОПК-6 ОПК-8 УК-9	Л1.3 Л1.2Л2.2 Э1 Э2	0	

1.5	Структуризация проектной деятельности, регламентация и стандартизация проектной деятельности Концепции жизненного цикла проектов. онятия программы и портфеля проектов, критерии формирования программ и портфелей проектов. Значение регламентации и стандартизации проектной деятельности. Понятие, цели и задачи регламентации. Стандарты проектной деятельности, их классификация. Уровни стандартизации и регламентации: международный, национальный, корпоративный, внутрипроектный. Методическое и документальное обеспечение регламентации и стандартизации проектной деятельности. Алгоритм разработки корпоративных и внутрипроектных регламентов и стандартов. /Лек/	9	4	УК-2 ОПК-6 ОПК-8 УК-9	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	2	Ситуационный анализ
1.6	Сравнительный анализ современных стандартов проектной деятельности: Особенности стандартизации проектной деятельности. Роль стандартов в теории и практике организации проектной деятельности. структура стандартов. Методология проектной деятельности: Методология PMI как пример процессного подхода к стандартизации проектной деятельности. /Лек/	9	2	УК-2 ОПК-6 ОПК-8 УК-9	Л1.3 Л1.2Л2.1 Э2 Э3	0	
<b>Раздел 2. Практика</b>							
2.1	Виды хранения научной информации, ее поиск и обработка /Пр/	9	4	УК-2 ОПК-6 ОПК-8 УК-9	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
2.2	Особенности оформления научно-исследовательской работы /Пр/	9	4	УК-2 ОПК-6 ОПК-8 УК-9	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
2.3	Особенности оформления заявки на грант (Российский научный фонд). /Пр/	9	4	УК-2 ОПК-6 ОПК-8 УК-9	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
2.4	Особенности оформления заявки на регистрацию программы или базы данных. /Пр/	9	4	УК-2 ОПК-6 ОПК-8 УК-9	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
2.5	Основные подходы к определению проектов и проектной деятельности. Принципы и особенности организации проектной деятельности. Структура и параметры проектного управления. Субъекты и объекты проектного менеджмента, их состав и роль в управлении проектной деятельностью. /Пр/	9	4	УК-2 ОПК-6 ОПК-8 УК-9	Л1.3 Л1.2Л2.2 Э1 Э2	0	
2.6	Общие и специальные функции в проектном управлении. Понятие команды проекта. Совокупность участников проекта и их базовые роли. Структура проектной деятельности, её содержание и особенности. Внешняя и внутренняя среда проекта, их влияние на реализацию проекта. /Пр/	9	4	УК-2 ОПК-6 ОПК-8 УК-9	Л1.3 Л1.2Л2.1 Э3	0	

2.7	Понятие стандарта в проектном управлении. Проблематика стандартизации управления проектной деятельностью. Роль и ограничения применения стандартов управления проектами. Структура и содержание современных стандартов управления проектами: сравнительный анализ. Национальные стандарты проектной деятельности в различных странах, их связь с международными стандартами. /Пр/	9	4	УК-2 ОПК-6 ОПК-8 УК-9	Л1.3 Л1.2Л2.2 Э2 Э3	0	
2.8	Система мониторинга проектной деятельности, её элементы и организационный статус. Концепции мониторинга проектной деятельности. Методы и инструменты контроля реализации проектов. /Пр/	9	4	УК-2 ОПК-6 ОПК-8 УК-9	Л1.2Л2.1 Э1 Э3	0	
<b>Раздел 3. Самостоятельная работа</b>							
3.1	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	9	28	УК-2 ОПК-6 ОПК-8 УК-9	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.2	Изучение теоретического материала /Ср/	9	58	УК-2 ОПК-6 ОПК-8 УК-9	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	
3.3	Подготовка к зачету с оценкой /Ср/	9	4	УК-2 ОПК-6 ОПК-8 УК-9	Л1.1 Л1.3 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3	0	

### 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Попков В. Н.	Научно-исследовательская деятельность: Учебное пособие	Омск: Издательство СибГУФК, 2007, <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=298132">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=298132</a>
Л1.2	Володин В. В., Алексеева Т. В., Лобанов Ф. Б.	Управление проектом: Учебное пособие	Москва: Московский финансово-промышленный университет "Синергия", 2013, <a href="http://znanium.com/go.php?id=451383">http://znanium.com/go.php?id=451383</a>
Л1.3	Грашина М. Н., Дункан В. Р.	Основы управления проектами: Учебное пособие	Москва: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2013, <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=214638">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=214638</a>

##### 6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Черняк В. З.	Управление инвестиционными проектами: Учебное пособие	Москва: Юнити-Дана, 2012, <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=118746">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=118746</a>

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.2	Соолягтэ А. Ю.	Управление проектами в компании: методология, технологии, практика: Учебное пособие	Москва: Московский финансово-промышленный университет "Синергия", 2012, <a href="http://znanium.com/go.php?id=451379">http://znanium.com/go.php?id=451379</a>

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Global Alliance for Project Performance Standards (GAPPS)	<a href="http://www.globalpmstandards.org">http://www.globalpmstandards.org</a>
Э2	Internet Project Management Association (IPMA)	<a href="http://ipma.ch">http://ipma.ch</a>
Э3	ГОСТ Р 54869-2011 Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом	<a href="http://docs.cntd.ru/document/1200089606">http://docs.cntd.ru/document/1200089606</a>

### 6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

Office Pro Plus 2007 - Пакет офисных программ, лиц.45525415
Visio Pro 2007 - Векторный графический редактор, редактор диаграмм и блок-схем, лиц.45525415
Windows 7 Pro - Операционная система, лиц. 60618367
Free Conference Call (свободная лицензия)
Zoom (свободная лицензия)

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

Компьютерная справочно-правовая система "КонсультантПлюс"
---

## 7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Аудитория	Назначение	Оснащение
249	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
343	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
3317	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
1303	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
423	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. зал электронной информации	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
3322	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
400	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	аппаратура видеоконференцсвязи, комплект мебели, доска маркерная, трибуна
315	Учебная аудитория для проведения лабораторных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Лаборатория "Микропроцессорные системы"	комплект учебной мебели, экран, персональные компьютеры с программным обеспечением "Delphi 7", Borland7, IVExpert, ноутбук, мультимедийный проектор, телевизионная панель, персональные компьютеры с тестовыми заданиями АИСТ, персональные компьютеры со специальным программным обеспечением WB, персональные компьютеры с программным

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе обучения студенты должны в соответствии с планом самостоятельной работы изучать теоретический материал по лекционному курсу, готовиться к практическим занятиям, выполнять домашнюю работу  
Самостоятельная работа студентов.  
Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-



технических ресурсов ДВГУПС: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов.

Виды самостоятельной работы студентов

- изучение теоретического материала по лекциям, учебной и учебно-методической литературе;
- отработка навыков решения задач по темам лекций, практических занятий;
- подготовка к контрольному самостоятельному решению задач в аудитории;
- подготовка к итоговому тестированию по всему курсу;
- подготовка к экзамену.

Рекомендации по подготовке к экзамену.

При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций (при наличии лекционного курса по дисциплине), рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу. Основное в подготовке к сдаче экзамена - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен. При подготовке к сдаче экзамена студент весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к экзамену, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. В период подготовки к экзамену студент вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу.

Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

Проработка конспекта лекции, просмотр основной и дополнительной литературы, выполнения домашнего задания. В зависимости от требований плана к практическим занятиям, сложности вопроса и уровня подготовки обучаемых, результат изучения литературы может быть оформлен в алгоритме решения.

Студентам рекомендуется ознакомиться с теоретическим материалом по конспектам лекций, учебных пособий и книг, рекомендованных преподавателем по соответствующим разделам для подготовки к лабораторным работам. Необходимо проработать материал, представленный в примерах на занятиях, выполнить домашнее задание. При необходимости посетить консультации.

Проведение учебного процесса может быть организовано с использованием ЭИОС университета и в цифровой среде (группы в социальных сетях, электронная почта, видеосвязь и др. платформы) Учебные занятия с применением ДОТ проходят в соответствии с утвержденным расписанием. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проходит с применением ДОТ.